

P R O P

会 員 利 用 規 約

■ご利用規約

PROP（以下 当施設）のご利用に際し、下記の記載事項についてよくご理解の上、ご利用ください。下記の事項をお守り頂けない場合、メンバーシップの取り消し、または次回からのご利用を制限させて頂く場合がございます。つきましては、予めよくお読み頂き、各要項についてご了承の程、お願い申し上げます。

①：(利用目的)

当施設は、デザインを職業として働く方、または、クリエイティブに関連する職業の方を支援する場として、運営させて頂いております。当施設において各種制作物の発表を行なって頂いても結構ですが、単純な営利目的の販売会や営業行為、またはマルチ商法、ネットワークビジネスなど、当施設の事業趣旨に沿わない場合はお断りさせていただく場合がございますので予めご了承下さい。また、宗教活動や政治活動等の目的、法律に反する目的、その他、非常識的な行為等によるご利用は固くお断り致します。

上記の場として、当施設として適切でないと判断した場合、会員様でもお断りさせて頂く旨、予めご了承ください。

②：(利用時間及び全般)

当施設のご利用可能時間帯は各メンバーシップ種別により異なりますので、各メンバーシップのご利用時間帯を遵守下さい。会議室利用者、ドロップイン利用者を除く会員以外の方の当施設への入場は固く禁じております。また、セキュリティの観点からも、当施設の目的外で利用された場合、即刻退会となりますのでご注意ください。また、毎月最終金曜日の夜はイベントの開催の可能性がございます。突発的にフリースペース内において、イベント等で利用できない日時も発生する可能性がございますが、予めご理解の程よろしくお願い致します。都度、決まり次第メールにてご連絡差し上げます。その際、当該時間帯は、ご利用ができませんので予めご了承ください。

ご利用の際は施設を利用前の状況に回復頂き、ご利用中はくれぐれも他の利用者の方への配慮をお願い致します。当施設により提供される各種サービスについては、諸般の事情等により事前の通知なくサービス内容の変更または提供の終了となる場合がございます。

③：(会議室のご利用)

会員の方は、会議室を有料(1100 円/時間 税込)でご利用頂けます。詳細のご利用方法は PROP ホームページ内の会議室予約 (<https://airrsv.net/prop-tokyo/calendar>)をご参照又はスタッフに直接お申込み下さい。予約をしていない方のご利用は禁じております。

④：(禁止事項)

フリースペースエリアでの通話やオンラインミーティングは、他の利用者の方へのご迷惑となるため、ご遠慮ください。バルコニーや会議室(有料)をご利用いただきますよう、ご協力をお願いいたします。

⑤：(メンバーシップカードの管理)

当施設ご利用につきまして、メンバーシップカードをお渡し致します。メンバーシップカードの他者への貸与は固く禁じます。メンバーシップ期間中は、カードをご自身で保管・管理をしてください。もし、万が一メンバーシップカードの不正使用が発見された場合は、即刻利用停止と、メンバーシップカードが使用できるセキュリティ全般の交換費用実費と合わせ、損害賠償費用を請求致します。メンバーシップカード紛失の際は早急に事務局までご連絡下さい。尚、紛失の際は 5,500 円(税込)の再発行手数料を頂戴します。

⑥：(当施設利用制限)

メンバーシップ会員は、第三者に当施設の利用権の全部または一部の譲渡、あるいは転貸することはできません。メンバーシップ会員がこの規約に反し、当施設の利用権の全部または一部の譲渡あるいは転貸した場合、直ちに利用を停止し、今後一切のご利用資格を停止します。また、当施設に損害が発生した場合、当施設はメンバーシップ会員にその損害を全額請求するものとします。

メンバーシップ利用申込受付後、または、利用途中においても、次の場合には当方の判断で申込の取り消しや利用停止の処置をとる場合があります。この場合に生じる利用者のいかなる損害に対しても、当方は一切の責任を負いません。

1. 申込時の利用目的と実際の利用内容が著しく異なる場合。
2. 利用申込書の記入内容に、偽りがあると認められた場合。
3. 会員が管理上または風紀上好ましくないと認められる場合。
4. 許認可もしくは資格が必要な事項を許認可もしくは資格がない状態で行うこと。
5. 事務局の許可なく、当施設内外で、作業や催事行為をした場合。
6. 暴力行為、反社会的行為、及びそれらの活動、または業務内容が不明確な団体が主催、協賛及び後援等を行う場合。
7. 危険物の持ち込みによる建物・施設・備品等を破損・汚損・紛失した場合。
8. 許可無く施設内に穴をあける、強粘着テープ等を張りつける等で、室内および建物を傷つけた場合。
9. 音、振動、臭気の発生等により、周囲に迷惑を及ぼす、またはその恐れがある場合。
10. 近隣建物の敷地、路上等にバイク、自転車を駐輪、または自動車を違法に駐車した場合。
11. 管理者の注意に従わず、また利用規約に違反すると判断した場合。
12. 未成年のみの利用の場合。(未成年の利用は、保護者、責任者を同伴して下さい)
13. 施設内での喫煙が発覚した場合。
14. 会員料金等の支払いを2ヶ月以上滞納した場合。
15. 当施設の備品を持ち出し、故意に破損、紛失した場合。
16. 個人の所有物を許可なく18時間以上放置した場合。
17. 事務局より二度目の嚴重注意を受けた場合。
18. その他当施設の管理運営上、支障があると事務局が判断する場合。

⑦：(会員資格の取り消し)

利用の有無に関わらず、本規約に反すると当方が判断した場合は、会員資格を取り消し致します。

⑧：(免責及び損害賠償)

当施設利用中の展示物及び利用者、参加者の物品(貴重品を含む)等の盗難、破損事故については、その原因の如何を問わず当方は一切の責任を負いません。天変地異、関係各省庁からの指導、その他、当方の責に帰さない事由により利用が中止された場合、その損害については一切の責任を負いません。当施設内外の建造物、設備、什器、貸出備品等を毀損、汚損、紛失させた場合には、その損害について全額賠償請求致します。その他、利用者が本規約に違反したことによって、当方が損害を被った場合には、その損害について全額賠償請求致します。

⑨：(安全管理)

当施設利用期間中は、ご利用者側の責任の下に防災・防犯等の安全管理を行うこととします。利用者は来場者や関係者の安全のために、非常時に備えて、非常口、防災設備の位置や利用方法等を予め熟知することとします。また、盲導犬、介助犬以外の動物の持ち込みはご遠慮下さい。防犯上必要と判断した場合には、使用中であっても荷物や機材等の移動をお願いする場合があります。当施設内には、危険物の持ち込みは一切禁止とします。

⑩：(会員情報の取り扱いについて)

当施設では、当施設の適切な運営に関わる目的以外での個人情報の利用を致しません。

⑪：(掲示物の設置)

催物案内等の広告物、会場誘導看板等を掲示する場合には、事前に事務局の承認を得てください。当施設内に無断で掲示物を設置した場合や、指定した場所以外に設置された場合は直ちに撤去致します。

⑫：(個室メンバーシップ終了後の原状回復)

個室メンバーシップ終了後は、個室内の清掃後、利用前の状態まで原状回復して下さい。当施設内外の建造物・設備・什器貸出備品等を毀損、汚損、紛失させ、その原状回復にかかる費用につき、全額賠償請求致します。

また、メンバーシップの終了にあたり、個室内への装飾施工及び撤去作業で発生した残材やごみ等は、すべてお持ち帰り下さい。当施設内外にごみを残さないようにお願いします。残材・ごみ等の処理がなされなかった場合には、その費用は実費にて請求致します。

⑬：(保証金の返還)

入会時に受領した保証金は、退会時に返還いたします。ただし、以下の場合においては、かかる費用を控除して返還します。

- ・会員費の滞納分
- ・プリント代未払い分
- ・会議室利用料未払い分
- ・原状回復費用
- ・会員カードの紛失等による請求分
- ・その他未払い分

以上