



PRO P

会 員 利 用 規 約

2023年8月10日改訂





はじめに

当施設は、デザインを職業として働く方、または、
クリエイティブに関連する職業の方を支援する場として、運営しております。

単純な営利目的の販売会や営業行為、マルチ商法、
ネットワークビジネス、宗教活動や政治活動等の目的、
法律に反する目的、その他、
非常識な行為等によるご利用は固くお断りいたします。

上記以外も含め、当施設として適切でないと判断した場合、退会となります。

施設利用について

・24時間利用可(全日)

フリースペースプラン、個室会員

・24時間利用可(土日祝日)

土日祝日フリースペースプラン

※会議室利用者、ドロップイン利用者を除く会員以外の当施設への入場は固く禁じております。

・ドロップイン利用者(会員様含む)がフリースペースに外部の方を招く場合

・個室会員様がフリースペースに外部の方を招く場合

1名ごとにドロップイン利用料が発生いたします。

※フリースペース内においての突発的なイベント等により、利用できない場合がございます。



会議室

<https://airrsv.net/prop-tokyo/calendar>

上記よりご予約ください。

※会員は、1時間1,100円(税込)で利用可能。

※バーチャル会員は、平日 10時～18時のみ利用可能。



禁止事項

館内全てのスペースにおいて、喫煙を禁止しております。
バルコニーをご利用ください。

会員カードの管理

入退館時や複合機使用時に必要になります。

他者への貸与は固く禁じます。

万が一、不正使用が発見された場合は、退会とします。

紛失の際は、早急にご連絡ください。

紛失した場合、11,000円(税込)の再発行手数料を頂戴いたします。

当施設利用制限

会員は、第三者に当施設の利用権の全部または一部の譲渡、あるいは転貸することはできません。

この規約に反した場合、退会とします。

また、当施設に損害が発生した場合、当施設は会員にその損害を全額請求するものとします。

会員利用申込受付後、または、利用途中においても、

ご利用規約に反した場合は、退会の処置をとる場合があります。

この場合に生じる利用者のいかなる損害に対しても、当方は一切の責任を負いません。

1. 申込時の利用目的と実際の利用内容が著しく異なる場合。
2. 利用申込書の記入内容に、偽りがあると認められた場合。
3. 会員が管理上または風紀上好ましくないと判断した場合。
4. 許認可もしくは資格が必要な事項を、許認可もしくは資格がない状態で行った場合。
5. 事務局の許可なく、当施設内外で、作業や催事行為をした場合。
6. 暴力行為、反社会的行為、及びそれらの活動、または業務内容が不明確な団体が主催・協賛及び後援等を行った場合。
7. 危険物の持ち込みにより、建物・施設・備品等を破損・汚損・紛失した場合。
8. 許可無く当施設内に穴をあける、強粘着テープ等を貼り付ける等で、室内および建物を傷つけた場合。

9. 音、振動、臭気の発生等により、周囲に迷惑を及ぼす、またはその恐れがある場合。
10. 近隣建物の敷地、路上等にバイク、自転車を駐輪、または自動車を違法に駐車した場合。
11. 管理者の注意に従わず、また利用規約に違反すると判断した場合。
12. 未成年のみの利用の場合。(未成年の利用は、保護者、責任者を同伴して下さい)
13. 当施設内での喫煙が発覚した場合。
14. 会員料金等の支払いを2ヶ月以上滞納した場合。
15. 当施設の備品を持ち出し、故意に破損、紛失した場合。
16. 個人の所有物を許可なく18時間以上放置した場合。
17. 事務局より二度目の嚴重注意を受けた場合。
18. その他当施設の管理運営上、支障があると事務局が判断する場合。

免責及び損害賠償

当施設利用中の展示物及び利用者・参加者の物品（貴重品を含む）等の盗難・破損事故については、その原因の如何を問わず当方は一切の責任を負いません。天変地異、関係各省庁からの指導、その他、当方の責に帰さない事由により利用が中止された場合、その損害については一切の責任を負いません。当施設内外の建造物・設備・什器・貸出備品等を毀損・汚損・紛失させた場合には、その損害について全額賠償請求いたします。その他、利用者が本規約に違反したことにより当方が損害を被った場合には、その損害について全額賠償請求いたします。

安全管理

当施設利用期間中は、ご利用者側の責任のもと、防災・防犯等の安全管理を行うこととします。

利用者は来場者や関係者の安全のために、非常時に備えて、非常口・防災設備の位置や利用方法等を予め熟知することとします。また、盲導犬・介助犬以外の動物の持ち込みはご遠慮ください。

防犯上必要と判断した場合には、使用中であっても荷物や機材等の移動をお願いする場合があります。当施設内には、危険物の持ち込みは一切禁止とします。

会員情報の取り扱いについて

当施設では、適切な運営に関わる目的以外での、個人情報の利用はいたしません。

個室会員終了後の原状回復

個室会員終了後は、個室内の清掃後、原状回復してください。

当施設内外の建造物・設備・什器・貸出備品等を毀損・汚損・紛失させた場合、その原状回復にかかる費用については、全額賠償請求いたします。

また、会員期間の終了にあたり、個室内への装飾施工及び撤去作業で発生した残材やごみ等は、すべてお持ち帰りください。

当施設内外にごみを残さないようにお願いいたします。

残材・ごみ等の処理がなされなかった場合には、その費用は実費にて請求いたします。

その他会員期間終了時

最終利用日までに、以下のお手続きをお願いいたします。

- ①カードキーを返却してください(スタッフへ手渡し または 郵送)
- ②ロッカーのお荷物をお持ち帰りください
- ③登記を移行・抹消する手続き
- ④住所の転送手続き
- ⑤入会時に保証金を預かっている場合は、ご精算いたします

※退会申請は随時お受けいたしますが、会費の日割りは設けておりません。

あらかじめご了承ください。